

新手上場：開會 ABC

08-06

開會就像跳舞：要會議開得成功需要嫻熟地掌握技巧，和會議禮儀的知識，以免踩到別人的腳。

會議中具監護之責的是「主席」。主席必須確實執行議事規則，以避免流於一場口水戰。「主席」就排定的時間，召開會議，並指示和徵求各方討論議程表上排定的議題。如此看來，議程表就像是一份舞會邀請卡：各項事件依序進行下去。

會議裡打斷別人發言就像跳舞搶別人舞伴一般會引起不快，也是一種惡劣行徑。會議裡一次只有一個人發言；發言必須得到主席的同意，或稱為「取得發言權」。但是萬一那個人的發言離題，主席有權打斷他的發言。

如果有提議要求表決，就需要有人附議－或是背書－該項提案。通常在正反雙方表決打成平手時，主席有權投下決定性的一票。秘書人員會計算舉手表示「贊成」和「反對」意見的票數，同時也會清點那些做壁上觀、或表示棄權的票數。

08-07

派蒂和同事羅吉都是公職人員，一場會議之後他們在服務單位的飲水機旁邊碰面了：

派蒂：嗨，羅吉，喝杯熱騰騰的綠茶幫忙抗 SARS 嗎？

羅吉：是有此一說。提到 SARS，我們部門的抗 SARS 行動委員會的會開得怎麼樣？

派蒂：有點亂。起先有些委員沒收到會議時間更改通知單，會議差一點開不成。

羅吉：委員會因為出席人數不足而流會，不常見吧？

派蒂：是啊，還好最後一分鐘的點名湊足了法定人數。讀完上次的會議紀錄後，這回議程上第一件事就是上回延期的投票。

羅吉：上次會議裡沒能達成共識的那個提案嗎？這次投票結果又平手嗎？

派蒂：幾乎平手。有一次我取得了發言權，但是卻有另一位老兄－他的名字我不該提－總是打斷我發言。簡直沒讀過議事規則【註】。

羅吉：主席總有請他遵守規則吧？

派蒂：有，但是提案付諸投票還是平手，結果主席投下他那決定性的一票，贊成這提案。

羅吉：究竟是什麼提案？

派蒂：免費供應綠茶啊！否則你現在喝這一杯就需要付費了。

【註】：羅伯特所著的「羅伯特議事規則」是最常用的一部會議規則指導手冊，書中所列的規則廣泛取材自美國國會的議事規則。