

簡報強力大放送！

10-08

珍妮走近她同事史考特的身旁：

珍妮：嘿，史考特。我有一場很重要的簡報要做，而且——

史考特：而且妳很緊張。妳的簡報時間多長？

珍妮：差不多 45 分鐘，另外還有一些供問答的時間。我應該做些什麼呢？

史考特：很簡單：選定六或七個主題重點——時間這麼短，重點不能多。事實上聽眾能專心聽妳的時間大概只有 25~50% 之譜。

珍妮：我曉得！所以我打算用一則卡通和一項相關事實來掌握他們的興趣，再告訴他們我這次簡報的主旨。

史考特：這就對了！妳打算要用什麼樣的視覺輔助設備？

珍妮：我沒有電腦投影機可用，所以我想用 35 厘米的幻燈機，或是懸吊式投影機。

史考特：用幻燈片似乎比較專業，但電燈一關觀眾容易打瞌睡，這點上有些冒險！再者，如果妳的輔助影像太複雜，觀眾可能不容易抓住重點，所以用輔助影像要盡量簡單，每一張影像上面的文字不要超過十個字。

珍妮：我還讀過說黃色和橘色兩者不適合做投影。

史考特：是真的。而且要多帶一個燈泡。最糟糕的情形莫過於燈泡壞了，然後有如雞同鴨講【註】。

【註】：本句隱含有雙關語用法，原意指「燈光通亮，但是對話的人毫無反應，情況有如雞同鴨講。」

此處情況指一群人屏息凝神等等，結果卻沒有燈光可用來放投影片。

10-09

幾天後，史考特和珍妮碰面：

史考特：結果妳那場簡報進行的怎麼樣？我明天也要做一場簡報。

珍妮：有好有壞。我做的簡報架構相當好，投影片也很有效，但是我的膽量不夠。講的時候支支吾吾，而且又垂頭彎腰的。

史考特：會發抖是不是？試著放鬆身體或許有用。鎮靜下來可以改善身體的姿勢，因而讓妳傳達的訊息更強而有力，而且讓妳的聲音更清楚。

珍妮：我同意你的看法。我才剛發現一種方法可以在演講前得到放鬆：站直並放鬆身體。然後我一次捏身體的一個部位再慢慢地放開：從手部開始，再到手臂，再繼續往下到腳。

史考特：聽起來像是很有效！我自己在家裡練習聲音的抑揚頓挫。因為最令聽眾感到乏味的就是一成不變的音調。問題和解答部份進行的如何？

珍妮：很不錯。我記得把聽眾的問題重覆一遍好讓大家都聽到，而且確保自己沒聽錯。我發覺簡短、10 到 40 秒的回答最有效。

史考特：簡短又親切總是最好的。有沒有妳答不出來的問題？

珍妮：只有一題。我老實地承認不知道答案，但是會再回答他們。這提醒了我，我現在應該打電話回覆他們了。